

# 畢業生離校手續程序單



查 年度第 學期下開學生業經修滿學分，准予畢業，惠請查照。並簽辦離校手續為荷					
學 號		出 生 地	省(市) 縣(市)	出 生 日 期	年 月 日
姓 名		系(科)所 班	離 校 日 期	年 月 日	
通 訊 處				電 話	(H): 手機:
簽 辦 單 位	簽		章		
系 科 辦 公 室			繳回借用公物		
軍 訓 室 ( 兵 役 )			一、繳回兵役緩征消滅聯 二、女生免辦		
圖 書 館			繳回借用圖書		
			研究生繳交二本學位論文		
網路管理組			歸還所借設備		
會計室			是否有欠繳學費		
教務處			一、繳回學生證 二、核發畢業證書		
1、必須繳回學生證，手續才算完成。 2、學生證遺失請登報聲明作廢，並取回報紙憑辦。					

## 本聯送軍訓室辦理兵役緩征消滅 民國 年 月 日

系 科 別	姓 名	出 生 日 期	離 校 原 因	兵役消滅 (確實填寫)
		年 月 日		<input type="checkbox"/> 免服役
年 齡	學 號	兵 籍 所 在 縣 市 (戶 籍)	離 校 日 期	<input type="checkbox"/> 未服役
		省(市) 縣(市)	年 月 日	<input type="checkbox"/> 已解役